

VI. Hodnocení žáků a autoevaluace školy

1. Pravidla pro hodnocení žáků

- Pravidla pro hodnocení jsou zpracována na základě vyhlášky MŠMT č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, která byla pozměněna vyhláškou MŠMT č. 454/2006 Sb. a na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Cílem a základem každého hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu, tj. co se naučil, zvládnul, v čem se zlepšil, v čem chybí a jak postupovat dále.
- Hodnocení by mělo vést k pozitivnímu vyjádření a mělo by být pro žáky motivující. Je důležité si uvědomovat, že při hodnocení se nehodnotí osoba žáka, ale konkrétní ověřovaný problém.
Důležité je uplatňovat přiměřenou náročnost a pedagogický takt.
- Soustředíme se na individuální pokrok každého žáka (nesmí docházet ke srovnávání žáků se spolužáky a rozdělování na úspěšné a neúspěšné).
- Pro celkové hodnocení používáme klasifikaci, pouze na žádost zákonných zástupců a doporučení PPP se u žáků se SVPU používá hodnocení slovní.
- U průběžného hodnocení používáme různé formy, od klasifikace přes bodové hodnocení a slovní hodnocení až po sebehodnocení žáků.
- Žáci jsou cíleně vedeni k sebehodnocení a k sebekontrolě, s chybou či nedostatkem se dále pracuje.
- Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými pracovníky.

- O prospěchu a chování žáka jsou zákonní zástupci informováni průběžně prostřednictvím elektronických žákovských knížek, případně na třídních schůzkách a konzultacích. V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje zákonné zástupce vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem. V případě mimořádného zhoršení chování žáka jsou zákonní zástupci informováni třídním učitelem bezprostředně a prokazatelným způsobem. Zákonní zástupci žáka mohou být vyzváni k osobní návštěvě školy z důvodu projednávání prospěchu a/nebo chování.

2. Způsoby a kritéria hodnocení

2. 1. Hodnocení prospěchu klasifikací

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí stupni prospěchu:

- a) 1 - výborný,
- b) 2 - chvalitebný,
- c) 3 - dobrý,
- d) 4 - dostatečný,
- e) 5 - nedostatečný.

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin:

- předměty s převahou teoretického zaměření,
- předměty s převahou praktických činností a
- předměty s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření.

K hodnocení lze použít i známku se znaménkem mínus v případě nerozhodnosti, emotikony či razítka. Je možné hodnotit i formativním způsobem.

- Zámka z hodnocení vědomostí nezahrnuje hodnocení chování žáka.
- Do klasifikace se promítá hodnocení úrovně dosažených vědomostí, dovedností a jejich zlepšení, postup a práce s informacemi, úroveň komunikace a tvořivost žáka.

- Hodnocení musí probíhat průběžně v celém časovém období a výsledná známka je stanovena na základě dostatečného množství různých podkladů, není výpočtem průměru z klasifikace.
- V případě zhoršení prospěchu je nutné ihned písemně informovat zákonné zástupce a konzultovat s nimi daný problém.
- Klasifikuje se vždy jen dostatečně probrané a procvičené učivo.
- Žák má právo si své případné neúspěšné hodnocení opravit (po dohodě s vyučujícím).
- Vyučující zakládá podklady pro hodnocení do osobní složky žáka.

2. 2. Hodnocení prospěchu jinými způsoby (body, procenty)

Procenta plnění - testy, písemné práce, jiný typ ověřování znalostí										
Slovní vyjádření	Klasifikace známkou				%				Vyjádření v části z celku	
Výborně	1				100 - 90%				téměř správně	
Chvalitebně	2				89-75%				alespoň 3/4 správně	
Dobře	3				74-50%				alespoň 1/2 správně	
Dostatečně	4				49-25%				alespoň 1/4 správně	
Nedostatečně	5				24%-0%				méně než 1/4 správně	
Příklady v bodech										
Výborně	100 - 90	24 - 22	20 - 18	16 - 15	12 - 11	10 - 9	8 - 7	6	5	
Chvalitebně	89 - 75	21 - 18	17 - 15	14 - 12	10 - 9	8 - 7	6	5	4	
Dobře	74 - 50	17 - 13	14 - 10	11 - 8	8 - 7	6 - 5	5	4	3	
Dostatečně	49 - 25	11 - 6	9 - 5	7 - 4	6 - 4	4 - 3	4 - 3	3 - 2	2 - 1	
Nedostatečně	25 - 0	5 - 0	4 - 0	3 - 0	3 - 0	2 - 0	2 - 0	1 - 0	0	

2. 3. Hodnocení prospěchu formativním hodnocením

KRITÉRIUM	Výborná úroveň 1	Základní úroveň 2	Je co zlepšit 3	Je třeba zabrat	Nevyhovuje 5
ZNALOST: testy, písemné práce, kvízy, zkoušení, pracovní listy	Učivo ovládá samostatně, občas udělá drobnou chybu, kterou umí odstranit	Základní učivo ovládá, někdy potřebuje menší pomoc učitele, chyby odstraní po upozornění	Základní učivo v podstatě ovládá, chyby odstraní s větší pomocí učitele	Ze základního učiva ovládá jen menší část, potřebuje velkou pomoc učitele	Učivo se dosud nepodařilo zvládnout
POROZUMĚNÍ A PRAKTICKÉ, VYUŽÍVÁNÍ ZNALOSTÍ: pokusy, pracovní listy, prezentace učiva	Obsahu učiva rozumí, umí vysvětlit, pomocí příkladů ze života	Obsahu učiva většinou rozumí, uvádí příklady z praxe	K pochopení učiva potřebuje podporu učitele, pak dokáže uvést nějaký příklad	Má potíže s pochopením, dokáže vyjmenovat příklady, ale neví, jak přesně věci fungují	Nedokáže si představit, jak věci fungují, dělá mu potíže uvést příklad ze života
KOMUNIKACE: referáty, prezentace, upevnění a opakování učiva	Používá přesné pojmy, odpovídá na otázky v celých větách, samostatně, prezentuje svoji práci	Při používání odborných pojmů, občas chybuje, dokáže samostatně prezentovat svoji práci	Častěji si plete pojmy, vyjadřuje se méně přesně, odpovídá pouze na jednoduché otázky, s prezentací své práce potřebuje pomoci	Odpovídá pouze na jednoduché otázky učitele, prezentuje svou práci s velkými potížemi, potřebuje velkou pomoc učitele, vyjadřuje se spíše jednoslovně	S velkými problémy odpovídá na jednoduché otázky, většinou chybuje, neumí samostatně práci prezentovat
PRACOVNÍ KOMPETENCE: zájem o předmět, zájem o předmět, dodržování pravidel	Výstupy své práce má upravené a kompletní, pomůcky má téměř vždy, o výuku se aktivně zajímá, úkoly si vždy plní	Většinu své práce má upravenou, občas mu něco chybí, na upozornění doplní, pomůcky většinou má, úkoly si plní	Výstupy má téměř kompletní, úprava by mohla být lepší, občas mu něco chybí, po upozornění doplní, občas zapomene úkoly i pomůcky	Své výstupy má neúplné, nejsou upravené nebo obsahují více chyb, často nenosí pomůcky, často zapomíná úkoly, nedává pozor při výuce	Nemá v pořádku výstupy, práce je neupravená, nepřesná, většinou nemá pomůcky, o výuku se nezajímá
SPOLUPRÁCE skupinová práce	Zapojuje se aktivně do společné práce, přichází s vlastními nápady, naslouchá druhým	Do společné práce se zapojuje, plní přidělené úkoly, naslouchá druhým	Přidělené úkoly plní dobře, potřebuje trochu pomoci, nechá si poradit	Snaží se zvládnout jen jednoduché úkoly, které mu skupina přidělí, nerespektuje ostatní, je pasivní při práci ve skupině	Práci ve skupině ruší, nezapojuje se, nezáleží mu na výsledku společné práce

2. 4. Sebehodnocení

Sebehodnocení považujeme za jednu z významných kompetencí, které u žáků rozvíjíme. Žák se učí přemýšlet o své práci, stanovovat si cíle, být za sebe odpovědný.

Forma sebehodnocení může být ústní – diskuze, komunitní kruh, písemná – portfolio, sebehodnotící listy, týdenní plány, nebo probíhá pomocí kartiček, gest, pozic ve třídě.

Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje sebeúctu a sebevědomí žáků.

Při sebehodnocení se žák snaží vyjádřit: co se mu daří, co mu ještě nejde, jaké má rezervy, jak bude pokračovat dál

2. 5. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Hodnocení se řídí Vyhláškou č.73/2005 Sb. Při hodnocení a klasifikaci se vychází z doporučení a závěrů ŠPZ a hodnocení je vždy zcela individuální.

Žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzován jeho individuální pokrok. Žáci integrovaní na základě doporučení ŠPZ jsou vzděláváni i hodnoceni na základě plnění Individuálního vzdělávacího plánu (IVP). Na žádost zákonných zástupců a při doporučení poradenského zařízení mohou být hodnoceni slovně.

Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci upřednostňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb, slovní hodnocení apod.

3. Formy ověřování vědomostí a dovedností žáků

- písemné práce, slohové práce, testy, sondy, diktáty, cvičení...
- ústní zkoušení a mluvený projev
- zpracování referátů a prací k danému tématu
- úprava sešitů, samostatné aktivity a domácí úkoly
- modelové a problémové úkoly, kvízy, křížovky, rébusy...
- výroba pomůcek, modelů...
- projektové a skupinové práce
- projektové dny celoškolní a projektové dny ročníkové
- soustavné diagnostické pozorování žáka

- týdenní školy v přírodě
- vědomostní a dovednostní testy Kalibro, Klokánek

4. Hodnocení chování

1. Chování žáků/žákyně je průběžně v klasifikačním období hodnoceno výchovnými opatřeními, kterými jsou pochvaly a kázeňská opatření (napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy) po projednání pedagogickou radou
2. Klasifikace chování se provádí na konci 1. a 2. pololetí a zahrnuje posouzení chování žáka/žákyně dle uvedených kritérií souhrnně za celé klasifikační období.
3. Škola hodnotí a klasifikuje žáky/žákyně za jejich chování ve škole, areálu školy a při akcích organizovaných školou.
4. Zákonní zástupci žáka/žákyně jsou o chování žáka/žákyně informováni třídním učitelem/učitelkou a učiteli/učitelkami jednotlivých předmětů:
 - průběžně prostřednictvím elektronické žákovské knížky nebo zápisem z projednání se žákem/žákyní při závažném nebo opakovaném porušení školního řádu
 - okamžitě telefonicky nebo písemně v případě zvláště hrubého porušení školního řádu, ublížení spolužákovi/spolužačce nebo neoprávněného opuštění školní budovy (prostor školní akce) v době vyučování
 - V případě jednání s rodiči bude učitelem proveden zápis z tohoto jednání a bude podepsaný oběma stranami (škola a zákonní zástupci)

Součástí slovního hodnocení žáků je i slovní hodnocení chování.

Kritériem je dodržování pravidel chování, která stanoví řád školy.

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- a) napomenutí třídního učitele
- b) důtku třídního učitele
- c) důtku ředitele školy
- d) druhý stupeň
- e) třetí stupeň

4. 1. Hodnocení chování výchovnými opatřeními

Napomenutí:

porušování školního řádu

nevychovanost, časté vykřikování, opakované žvýkání

pozdní příchod bez omluvy rodičů

nepřipravenost na hodinu - zapomínání úkolů a pomůcek potřebných k výuce

hrubá a vulgární mluva, vulgární chování

nevhodné chování k učitelům, pracovníkům školy, nerespektování pokynů ped. pracovníků

neetické chování - zesměšňování, přerušování hovoru druhých, bojkotování práce jiných, záměrné vyvolávání konfliktů - drzost, hrubé chování, drobná lež

nevhodné manipulace s věcmi spolužáka, poškozování majetku rušení výuky mobilním telefonem

Důtka třídního učitele/ třídní učitelky:

za opakované prohřešky, za které dostal žák napomenutí třídního učitele

za opakované a vážnější prohřešky proti pravidlům školního řádu a slušného chování (drobná krádež, omezování svobody, záškoláctví (1hod.), podvod)

falšování známek a podpisů

Důtka ředitelky školy :

za opakované vážnější nebo časté přestupky proti ustanovením školního řádu

za opakované prohřešky, za které dostal žák důtku třídního učitele

za nevhodné chování vůči spolužákům i dospělým

záměrná a promyšlená nebo častá krádež

opakované záškoláctví

kouření nebo používání návykové látky v prostorách školy

záměrné uvádění druhé osoby v omyl, přepisování známek - falšování podpisů

úmyslné verbální napadení spolužáka, pomluva, urážky, lhaní

hrubá a vulgární mluva

hrubé fyzické napadení spolužáka

Pochvaly a ocenění

Ředitelka školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání na pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci a mimořádný úspěch v oblasti umění, sportu a vědy. Udělení pochvaly ředitelky školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno, a do dokumentace školy.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy a lidskosti, za úspěšnou reprezentaci školy v oblasti sportu, umění a vědy, nebo za déletrvající úspěšnou práci a chování. Udělení pochvaly se zaznamená do dokumentace školy.

Třídní učitel/učitelka oznámí udělení pochvaly a její důvody prokazatelným způsobem žákovi/žákyni a jeho/jejímu zákonnému zástupci.

4. 2. Hodnocení chování klasifikací

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- a) 1 - velmi dobré,
- b) 2 - uspokojivé,
- c) 3 - neuspokojivé.

Stupeň 1

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení řádu školy. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevnování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští naprosto ojediněle.

Stupeň 2

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo řádu školy. Zpravidla se přes důtku třídního učitele (popř. ředitele školy) dopouští dalších přestupků, narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští poklesků v mravním chování.

Stupeň 3

Chování žáka ve škole je v rozporu s pravidly chování. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dále dopouští takových závažných provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova ostatních žáků. Záměrně narušuje činnost kolektivu